*Załącznik nr 3.1 do SWZ*

### **PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

### **Nr ……./25**

zawarta w dniu .............. 2025 roku w Rajczy pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zakładem Opiekuńczo Leczniczym, 34-370 Rajcza, ul. Ujsolska 35, NIP:  553– 20 – 89 – 279 reprezentowanym przez:

1. Waldemara Jurasza - Dyrektora Zakładu

zwanym dalej w treści umowy „Zamawiającym”

a

firmą ……………………………… z siedzibą ……………………………………………….

NIP: …………………………………………..., REGON:……………………….……..., wpisaną do Krajowego Rejestru Sądowego pod nr………………..........

reprezentowaną przez:……………………………...................................................................

zwaną w dalszej części umowy „Dostawcą”.

lub

Panem/Panią………………………………………… prowadzącym/cą działalność gospodarczą pod nazwą……………………… z siedzibą …………………………………………wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, NIP: ……………………….., REGON: …………………….

Zwanym/ą w dalszej treści umowy „Dostawcą” :

zgodnie z wynikiem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r., poz. 1320 ze zmianami), zwanej dalej ustawą Pzp, ogłoszonego w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu .......................... pod numerem ....................., o następującej treści:

**§ 1**

**Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest **zakup i sukcesywna dostawa artykułów spożywczych** dla Samodzielnego Publicznego Zakładu Opiekuńczo Leczniczego z siedzibą w Rajczy przez okres 12 miesięcy od 01 stycznia 2026r. do 31 grudnia 2026 r. **w zakresie części nr 1.**
2. Szczegółowy opis przedmiotu umowy określa załącznik nr 4.1 do SWZ. W załączniku nr 4.1 do SWZ Zamawiający określił maksymalny zakres przedmiotu umowy. Realizacja przedmiotu umowy w maksymalnym zakresie uzależniona jest od bieżących potrzeb Zamawiającego i stanowi uprawnienie, z którego Zamawiający może, lecz nie musi skorzystać. Minimalna /gwarantowana/ wielkość realizacji przedmiotu umowy odpowiada 80% wartości przedmiotu zamówienia.
3. Dostawca zobowiązuje się do przestrzegania norm określonych w rozporządzeniach obowiązujących na obszarze Unii Europejskiej - w sprawie wymagań sanitarnych dotyczących środków transportu żywności, warunków zdrowotnych żywności i żywienia.
4. Dostawca zobowiązany jest do dostarczania wyrobów dobrej jakości, spełniających wymogi Europejskich Norm i certyfikatów dopuszczających wyroby na rynek a w razie ich braku norm polskich.
5. Dostawca zobowiązuje się dostarczać przedmiot umowy do siedziby Zamawiającego /Samodzielny Publiczny Zakład Opiekuńczo Leczniczy - ul. Ujsolska 35, 34-370 Rajcza/ własnym transportem na własny koszt i odpowiedzialność w ilościach i asortymencie wynikających z przesłanego przez Zamawiającego zapotrzebowania.
6. Integralną część niniejszej umowy stanowią:
7. Oferta Dostawcy z Formularzem Wyceny i z załącznikami
8. SWZ wraz z załącznikami.

**§ 2**

**Terminy realizacji przedmiotu umowy**

1. Przedmiot umowy Dostawca zobowiązuje się dostarczać sukcesywnie do siedziby Zamawiającego w terminie od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.
2. Zamawiający zgłaszać będzie zapotrzebowanie na artykuły spożywcze telefonicznie lub e-mailem lub faksem w dni robocze od poniedziałku do piątku z wyłączeniem sobót, niedziel i dni ustawowo wolnych od pracy w godzinach pomiędzy 08:00 a 12:00.
3. Dostawca zobowiązany jest dostarczać artykuły spożywcze zgodnie z zapotrzebowaniem Zamawiającego nie później niż w ciągu 48 godzin od poniedziałku do piątku w godzinach od 08:00 do 12:00 licząc od chwili zgłoszenia zapotrzebowania.
4. W przypadku, gdy dostawa przypada na dzień wolny od pracy /sobota, niedziela lub dzień ustawowo wolny od pracy/ Dostawca dostarczy przedmiot zgłoszenia w następującym po nim pierwszym dniu roboczym.

**§ 3**

**Wynagrodzenie**

1. Wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 1 strony ustalają zgodnie Ofertą Dostawcy oraz Formularzem wyceny (sporządzonym zgodnie z załącznikiem nr 1b.1 do SWZ, zwany dalej „Formularzem Wyceny”), na kwotę brutto w wysokości ……………………........zł (słownie: ……………………), w tym podatek VAT według stawki obowiązującej na dzień złożenia oferty. Kwota ta odpowiada sumie iloczynów ilości maksymalnych poszczególnych artykułów spożywczych i ich cen jednostkowych ryczałtowych brutto.
2. Ceny jednostkowe brutto za poszczególne artykuły spożywcze są cenami ryczałtowymi. Z uwagi na przyjętą formę wynagrodzenie – ryczałt, ceny jednostkowe będą stałe i nie będą mogły się zmienić, za wyjątkiem przypadków opisanych w niniejszej umowie.
3. Ceny jednostkowe ryczałtowe poszczególnych artykułów spożywczych obejmują wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, min. koszty dostarczenia do siedziby Zamawiającego, w tym ryzyko Dostawcy z tytułu oszacowania wszelkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu umowy, a także oddziaływania innych czynników mających lub mogących mieć wpływ na te koszty. Niedoszacowanie, pominięcie oraz brak rozpoznania zakresu przedmiotu umowy nie może być podstawą do żądania zmiany wynagrodzenia określonego w ust. 1.
4. Dostawca realizując przedmiot umowy może zaoferować Zamawiającemu dla dostaw poszczególnych artykułów spożywczych ceny jednostkowe niższe niż wskazane w „Formularzu Wyceny”, o którym mowa w ust. 1 z uwagi np. na promocję. Powyższe zmiany cen jednostkowych nie wymagają sporządzenia aneksu do umowy.
5. Dostawca oświadcza, że jest podatnikiem podatku VAT, uprawnionym do wystawienia faktury VAT. Numer NIP Dostawcy: ………………….
6. Rozliczanie za wykonanie przedmiotu umowy, następować będzie fakturami częściowymi w oparciu o ceny jednostkowe ryczałtowe zawarte w Formularzu wyceny i rzeczywiście dostarczone Zamawiającemu ilości artykułów spożywczych.
7. Podstawę wystawienia faktur częściowych za wykonanie przedmiotu umowy stanowić będą protokoły odbioru częściowego przedmiotu umowy ( np. dokument WZ ).
8. Zapłata faktury nastąpi przelewem na wskazany na fakturze rachunek bankowy Dostawcy: ……………………………………………………………………………….. w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego wystawionej na: Samodzielny Publiczny Zakład Opiekuńczo Leczniczy, ul. Ujsolska 35, 34-370 Rajcza, NIP: 553-20-89-279.
9. Za dzień zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku Zamawiającego.
10. Dostawca wybiera papierową/elektroniczną formę wystawienia i przekazywania faktur za przedmiot umowy (zgodnie z oświadczeniem w Ofercie Dostawcy).
11. **Zamawiający dopuszcza zmianę wysokości wynagrodzenia Dostawcy w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług.** W takim przypadku wartość wynagrodzenia netto nie ulega zmianie, jedynie wartość wynagrodzenia brutto zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów (ulegnie obniżeniu lub zostanie zwiększona). Zmiana wynagrodzenia odnosić się będzie do części przedmiotu umowy nierozliczonej, po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających lub wprowadzających oraz do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku od towarów i usług. W takim przypadku Dostawca zwróci się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże podstawę dokonania zmiany, kwotę, o którą wynagrodzenie Dostawcy ma ulec zmianie, wraz z wyliczeniem całkowitej kwoty. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić wyłącznie jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Dostawcę. Ciężar dowodu w tym zakresie obciąża Dostawcę.

**§ 3a**

**Waloryzacja Wynagrodzenia**

1. **Zmiany /zwiększenie/zmniejszenie/ wysokości wynagrodzenia należnego Dostawcy, w przypadku zmiany /wzrostu lub spadku/ cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia (umowy) w rozumieniu art. 439 ustawy Pzp**. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Dostawcy zawartego w ofercie.
2. Wynagrodzenie będzie podlegało waloryzacji najwcześniej po sześciu miesiącach od dnia zawarcia umowy, z zastrzeżeniem art. 439 ust. 3 ustawy Pzp. Kolejne zmiany wynagrodzenia mogą nastąpić nie wcześniej niż po upływie sześciu miesięcy od poprzedniej zmiany.
3. Zmiana wynagrodzenia dotyczy części Przedmiotu Umowy określonych w Formularzu Wyceny, które nie zostały zrealizowane (działa na przyszłość od momentu dokonania zmiany).
4. Waloryzacja będzie się odbywać w oparciu „Wskaźnik waloryzacji” wyliczony jako iloczyn sumy kolejnych miesięcznych wskaźników cen towarów i usług konsumpcyjnych (opublikowanych przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS) poprzedzających termin waloryzacji i wagi 50%

Wskaźnik waloryzacji = (Wm1 + Wm2 + Wm3 + ………….) x 50%

gdzie:

- Wm1, Wm2, Wm3...- miesięczne wskaźniki cen towarów i usług konsumpcyjnych, opublikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w Biuletynie Statystycznym GUS, na stronie internetowej GUS, odpowiadające kolejnym miesiącom poprzedzającym termin waloryzacji

50 % - waga

1. Zmiana wynagrodzenia wyliczona zostanie jako iloczyn Wskaźnika waloryzacji i wartości niezrealizowanych dostaw.
2. Łączna wartość korekt wynikająca z waloryzacji nie może przekroczyć 10% pierwotnego wynagrodzenia, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy. Przez łączną wartość korekt należy rozumieć wartość wzrostu lub wartość spadku wynagrodzenia Dostawcy wynikającą z waloryzacji.
3. Zmiana wynagrodzenia /zwiększenie/ następować będzie pod warunkiem osiągnięcia przez Wskaźnik waloryzacji poziomu równego lub wyższego niż 2. Zmiana wynagrodzenia /zmniejszenie/ następować będzie pod warunkiem osiągnięcia przez Wskaźnik waloryzacji poziomu równego lub niższego niż (-) 2.
4. Dostawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z niniejszym paragrafem Umowy, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom wynagrodzenia dokonanych zgodnie z niniejszą umową, jeżeli przedmiotem umowy z podwykonawcą są dostawy a okres jej obowiązywania przekracza 6 miesięcy.
5. Postanowień umownych w zakresie waloryzacji nie stosuje się od chwili osiągnięcia limitu, o którym mowa w ust. 6.
6. W przypadku likwidacji Wskaźnika waloryzacji, o którym wyżej mowa lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, wskazany mechanizm stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot lub w przypadku, gdyby te wskaźniki przestały być dostępne, zastosowanie znajdą inne najbardziej zbliżone wskaźniki publikowane przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego.
7. Waloryzacja odbywa się na wniosek Strony Umowy. Dostawca zobowiązany jest zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o dokonanie odpowiedniej zmiany wynagrodzenia – wskaże podstawę dokonania zmiany, kwotę dostaw podlegającą waloryzacji, oraz wyliczoną wartość waloryzacji wynagrodzenia, na podstawie czego zostanie sporządzony aneks do Umowy. Waloryzacja zostaje obliczona na dzień złożenia wniosku przez Dostawcę z zastrzeżeniem ust. 2 umowy.

**§ 4**

**Realizacja przedmiotu umowy**

1. Zamawiający dokonuje odbioru przedmiotu zgłoszenia (towaru) w swojej siedzibie, po uprzednim powiadomieniu przez Dostawcę o dacie i godzinie dostawy przedmiotu zgłoszenia (towaru).
2. Dostarczony przedmiot zgłoszenia (towar) będzie kontrolowany przez Zamawiającego i Dostawcę pod względem ilościowym i jakościowym.
3. Przekazanie – przyjęcie przedmiotu zgłoszenia (towaru) przez Zamawiającego będzie poświadczone przez przedstawicieli obu stron na protokole odbioru.
4. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonego przedmiotu zgłoszenia (towaru) i żądania niezwłocznej wymiany na wolny od wad w przypadku dostarczenia przedmiotu zgłoszenia (towaru) złej jakości lub dostarczenia przedmiotu zgłoszenia (towaru) niezgodnego z umową lub poszczególnym zgłoszeniem (przekazanym zapotrzebowaniem).
5. W przypadku wykrycia przez Zamawiającego wad przedmiotu zgłoszenia (towaru) po przyjęciu dostarczonego przedmiotu zgłoszenia (towaru) i podpisaniu protokołu, Zamawiający niezwłocznie poinformuje o tym Dostawcę, a Dostawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego przedmiotu zgłoszenia (towaru) na wolny od wad w terminie 2 dni roboczych od dnia zgłoszenia wady przez Zamawiającego.
6. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia przedmiotu zgłoszenia (towaru) dostarczonego z zwłoką powyżej 2 dni roboczych bez żadnych roszczeń ze strony Dostawcy i jednocześnie możliwość naliczenia kar umownych za niedostarczenie przedmiotu zgłoszenia (towaru).
7. W przypadku niedostarczenia przez Dostawcę zamówionego przedmiotu zgłoszenia (towaru) w terminie określonym w § 2 ust. 3 lub w przypadku wystąpienia braków ilościowych w stosunku do przedmiotu zgłoszenia (towaru) Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zakupu interwencyjnego od innego dostawcy w ilości i asortymencie niezrealizowanej w terminie dostawy przez Dostawcę, a Dostawcy nie będą przysługiwać żadne roszczenia względem Zamawiającego z tego tytułu.
8. W przypadku zakupu interwencyjnego, o którym mowa w ust. 7 zmniejsza się odpowiednio wielkość przedmiotu umowy oraz wartość umowy o wielkość tego zakupu.
9. W przypadku zakupu interwencyjnego Dostawca zobowiązany jest do zwrotu Zamawiającemu różnicy pomiędzy zapłaconą przez Zamawiającego ceną zakupu interwencyjnego, a ceną dostawy danego zamówienia wynikającą z cen jednostkowych ryczałtowych podanych w Formularzu Wyceny Dostawcy, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.

**§ 5**

**Kary umowne**

1. Dostawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego lub Dostawcę z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Dostawca w wysokości 10% wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 w ust. 1,
3. za zwłokę w realizacji dostawy (przedmiotu zgłoszenia) w wysokości 0,5% wartości brutto przedmiotu zgłoszenia za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do zobowiązań określonych § 2 ust. 3;
4. za brak ilościowy w stosunku do przedmiotu zgłoszenia w wysokości 1% wartości brutto przedmiotu zgłoszenia, za każdą rozpoczętą godzinę zwłoki w stosunku do zobowiązań określonych § 2 ust. 3;
5. za dostarczenie towaru złej jakości lub dostarczenie towaru niezgodnego z umową w wysokości 5% wartości brutto przedmiotu zgłoszenia .
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony umowy nie może przekroczyć 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy.
7. Jeżeli kara umowna z któregokolwiek tytułu wymienionego w ust. 1 nie pokrywa poniesionej przez Zamawiającego szkody, to Zamawiający może dochodzić odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych określonych przepisami Kodeksu cywilnego, do wysokości poniesionej szkody.

4. Termin zapłaty kary/kar umownej/umownych wynosi 7 dni od dnia doręczenia Dostawcy wezwania do zapłaty. W razie opóźnienia z zapłatą kary umownej, Zamawiający uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za każdy dzień opóźnienia w zapłacie kary umownej.

1. W przypadku braku zapłaty kary umownej, Zamawiający jest uprawniony do potrącenia należności z tytułu kary umownej z wierzytelności Dostawcy wobec Zamawiającego, na co Dostawca wyraża zgodę.
2. Zapłata kary przez Dostawcę lub potrącenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Dostawcy nie zwalnia Dostawcy z obowiązku ukończenia dostaw lub jakichkolwiek innych obowiązków i zobowiązań wynikających z Umowy.

**§ 6**

**Odstąpienie od umowy**

1. Zamawiający jest uprawniony do odstąpienia od całości lub części Umowy w przypadku gdy:
2. Dostawca nie rozpoczął realizacji Umowy w terminie 7 dni od daty jej zawarcia oraz nie rozpoczyna jej pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego, zawierającego dodatkowy 7 dniowy termin na rozpoczęcie realizacji Umowy,
3. Dostawca przerwał realizację Umowy i przerwa ta trwa dłużej niż 7 dni, oraz pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego do jej kontynuowania, nie kontynuuje jej w wyznaczonym w wezwaniu terminie,
4. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy. W takim wypadku odstąpienie może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach i poinformowania o tym Zamawiającego. Dostawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonywania części Umowy na dzień otrzymania informacji o odstąpieniu,
5. zostanie ogłoszona upadłość likwidacyjna lub rozwiązanie firmy Dostawcy,
6. zostanie wydany nakaz zajęcia majątku Dostawcy,
7. Dostawca wykonuje swoje obowiązki w sposób nienależyty, niezgodny z Umową i/lub obowiązującymi przepisami prawa i nie podejmuje działań zmierzających do poprawnego wykonywania Przedmiotu Umowy i/lub przywrócenia zgodności z prawem, pomimo pisemnego wezwania Zamawiającego,
8. dwukrotnego dostarczenia przez Dostawcę towaru złej jakości, niezgodnego z umową lub dwukrotnego dostarczenia towaru z zwłoką powyżej 2 dni roboczych;
9. gdy Dostawca dwukrotnie odmówi dostarczenia Zamawiającemu towaru, którego Zamawiający żąda w związku z niekompletną dostawą towaru lub dostawą towaru nieodpowiadającego umowie lub złej jakości;
10. wysokość naliczonych kar umownych, o których mowa w § 5 Umowy osiągnie 20% wartości łącznego wynagrodzenia brutto za Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 Umowy
11. Odstąpienie od Umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i powinno zawierać uzasadnienie.
12. W związku z odstąpieniem od umowy przez Zamawiającego Dostawcy nie będą przysługiwały żadne inne roszczenia poza roszczeniem o zapłacenie za towar już dostarczony Zamawiającemu.

**§ 7**

**Zmiany umowy**

1. Strony przewidują możliwość zmian postanowień zawartej umowy, za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie, w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany.

1. Dopuszczalna jest zmiana umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego (tzw. zmiany kontraktowe) według zasad określonych w umowie, w następujących sytuacjach:
2. rezygnacji/odstąpienia od części dostawy, gdy zajdzie konieczność rezygnacji z części dostawy na skutek zaistnienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, a która uniemożliwia realizację tychże dostaw lub na skutek sytuacji w których zbędne będzie wykonanie danej części umowy wraz ze związanym z tym obniżeniem wynagrodzenia (w powyższym przypadku Dostawca przygotuje przy udziale Zamawiającego protokół sporządzony na dzień rezygnacji, w którym Strony określą dostawy, od wykonania których Zamawiający zrezygnował oraz wysokość kwoty, o którą zostanie obniżone wynagrodzenie- obliczone na podstawie cen wskazanych w Formularzu Wyceny). Rezygnację/odstąpienie od części przedmiotu umowy dopuszcza się do 20% wartości brutto wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
3. zwiększenia zakresu rzeczowego przedmiotu umowy, gdy zajdzie taka konieczność na skutek zaistnienia okoliczności, których strony nie były w stanie przewidzieć, lub w sytuacji gdy zwiększenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy warunkuje prawidłową realizację obowiązków i zadań opiekuńczo – leczniczych wobec pensjonariuszy Zamawiającego. Powyższe jest związane ze zwiększeniem wynagrodzenia Dostawcy za Przedmiot Umowy. W takim przypadku Dostawca przygotuje przy udziale Zamawiającego protokół sporządzony na dzień zwiększenia zakresu rzeczowego Przedmiotu Umowy, w którym strony umowy określą dostawy do wykonania których Dostawca się zobowiązał oraz wysokość kwoty, o którą zostanie podwyższone wynagrodzenie. Zwiększenie zakresu rzeczowego przedmiotu umowy może nastąpić do 10% wartość brutto wynagrodzenia za przedmiot umowy, o którym mowa w § 3 ust. 1 umowy.
4. w szczególności dopuszczalna jest zmiana ilości poszczególnych asortymentów przedmiotu umowy poprzez zmniejszenie ilości jednych, a zwiększenie ilości drugich nie powodująca zwiększenia wartości brutto wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy określonego w § 3 ust. 1 umowy.
5. zmiany innych powszechnie obowiązujących przepisów prawa mających wpływ na treść złożonej oferty, w takim zakresie w jakim będzie to niezbędne w celu dostosowania postanowień umowy do zaistniałego stanu prawnego.
6. Procedura, warunki i zasady wprowadzania zmian umowy:
   1. zmiany umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego następują zgodnie z zasadami określonymi w umowie, przy zastosowaniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych i nie mogą prowadzić do zmiany charakteru umowy w sposób istotny w stosunku do pierwotnej umowy,
   2. w przypadku wystąpienia okoliczności stanowiących podstawę do zmiany umowy, każda ze Stron może wystąpić z wnioskiem w formie pisemnej w sprawie możliwości dokonania takiej zmiany,
   3. jeżeli Dostawca uważa się za uprawnionego do zmiany umowy, wówczas zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu wniosku o zmianę w formie pisemnej,
   4. we wniosku o zmianę umowy należy opisać zdarzenie lub okoliczności stanowiące podstawę do żądania takiej zmiany, uzasadniając zmianę,
   5. wraz z wnioskiem należy dołączyć niezbędne dokumenty, dotyczy przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów (w tym, rozliczenia, kalkulacje, dokumenty, o których mowa w umowie),
   6. wniosek o zmianę umowy, powinien zostać przekazany Zamawiającemu niezwłocznie kiedy Dostawca dowiedział się o danym zdarzeniu lub okolicznościach,
   7. po otrzymaniu wniosku Zamawiający dokonuje weryfikacji zasadności wniosku i dołączonych dokumentów (dotyczy przypadków kiedy dla potwierdzenia dokonania zmiany zasadnym jest przedłożenie odpowiednich dokumentów),
   8. jeżeli podczas weryfikacji wniosku Zamawiający stwierdzi braki, nieprawidłowości, niezgodności, wówczas zwróci się do Dostawcy o poprawę lub uzupełnienie,
   9. Zamawiający powiadomi w formie pisemnej Dostawcę o braku możliwości dokonania zmiany umowy w sytuacji kiedy nie wyraża zgody na jej dokonanie,
   10. w przypadku akceptacji zmiany Zamawiający przygotuje stosowny aneks.
7. Wszelkie zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy dokonane w sposób zgodny z ustawą Pzp wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w drodze aneksu do umowy, skutecznego po podpisaniu przez obie Strony, z zastrzeżeniem przypadków określonych w niniejszym paragrafie, w których wskazano, że nie jest wymagane zawarcie aneksu do umowy.

5. Zmiana umowy może nastąpić w przypadkach, o których mowa w art. 455 ust. 1 pkt 2-4 oraz art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.

**§ 8**

1. Zamawiający wyznacza jako osobę uprawnioną do kontaktów z Dostawcą, w tym dokonania odbioru przedmiotu umowy Pana/Panią ………………………… tel……………….……, email: ………………..

2. Dostawca wyznacza jako osobę uprawnioną do kontaktów z Zamawiającym Pana ………………………. - tel………………………, email: ………………………………………………

**§9**

**Postanowienia końcowe**

1. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonywanie przelewu wierzytelności, cesji wierzytelności oraz podpisywanie wszelkich innych umów przez Dostawcę, z których treści będzie wynikało prawo do dochodzenia bezpośrednio zapłaty i roszczeń finansowych od Zamawiającego.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają odpowiednie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.
3. Wszelkie spory, mogące wyniknąć z tytułu niniejszej umowy, będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
4. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

................................................ .........................................................

**Dostawca Zamawiający**